**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БАЛАШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 23.09.2024г. № 31 -п с. Терновка**

 **О внесение изменений в постановление администрации Терновского муниципального образования № 18-п от 13.06.2023г «Об утверждении Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Терновского муниципального образования»**

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 года № 1782, в соответствии с Уставом Терновского муниципального образования, администрация Терновского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в постановление администрации Терновского муниципального образования постановление № 18-п от 13.06.2023 года «Об утверждении Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам –производителям товаров, работ, услуг из бюджета Терновского муниципального образования» следующие изменения:

1.1. Раздел 3 «**Требования к отчетности**» дополнить пунктом 3.6 следующего содержания:

3.6 В целях установления требований к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии в правовом акте указываются положения, предусматривающие проведение мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии(контрольная точка), главным распорядителем бюджетных средств в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

-пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

3.2.результат предоставления субсидий должен быть конкретным, измеримым, соответствовать целям предоставления субсидии, а также типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

1.2.Добавить раздел **5.Предоставление отчетности, осуществление контроля(мониторинга)за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение** следующего содержания:

**5.1**. Получатель субсидии в срок не позднее трех месяцев со дня перечисления субсидии представляет в Администрацию отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, а также характеристик результата (при их установлении).

**5.2.** Отчет, предусмотренный пунктом 1 настоящего Порядка, предоставляется по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной финансовым органом муниципального образования.

**5.3**. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня представления отчета, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, проверяет его на предмет полноты и правильности заполнения, соблюдения сроков представления отчета.

По результатам проверки Администрация принимает решение о принятии либо отклонении представленного отчета, о чем информирует получателя субсидии (с указанием выявленных недостатков) по адресу электронной почты, указанному в заявлении на участие в отборе.

В случае отклонения отчета он возвращается получателю субсидии, который обязан в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отклонении представленного отчета, устранить указанные Администрацией недостатки и повторно представить отчет.

**5.4.** Администрация проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

**5.5.** В отношении получателей субсидии:

1) Администрацией осуществляются проверки соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии;

2) органами муниципального финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**5.6**. Субсидия подлежит возврату в бюджет Терновского муниципального образования в следующих случаях:

1) нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленное, в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией и органом муниципального финансового контроля;

2) не достижение получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

**5.7**. Администрация в срок не позднее 10 рабочих дней со дня выявления нарушения, послужившего основанием для возврата субсидии и (или) средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, направляет получателю субсидии письменное уведомление с указанием причины возврата и подлежащей к возврату суммы (далее – уведомление).

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления осуществляет возврат субсидии в бюджет Терновского  муниципального образования по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Администрации ответ с мотивированным отказом от возврата субсидии.

В случае отказа получателя субсидии от добровольного возврата субсидии, Администрация в трехмесячный срок со дня истечения срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, принимает меры к взысканию субсидии в судебном порядке.

**5.8**. Неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в бюджет Терновского муниципального образования до 25 декабря отчетного финансового года.

**5.9.** В случае если соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, положения пункта 6 настоящего Порядка, не применяются.

Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, определяемые в соответствии со статьей 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, непосредственно затронувшие реализацию плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии.

2.Разместить настоящее постановление на официальном сайте Терновского муниципального образования в сети Интернет:

 **Ссылка:( <https://ternovskoe-r64.gosweb.gosuslugi.ru>).**

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования)

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава Терновского**

**муниципального образования А.В.Пономарев**